



КРАМАТОРСЬКА МІСЬКА РАДА

Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 15.06.2016 № 393

м. Краматорськ

Про створення Координаційної ради по виконанню міської цільової програми «Громадський бюджет міста Краматорська на 2016-2020 роки»

Керуючись ст. 52,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

виконком міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Створити Координаційну раду по виконанню міської цільової програми «Громадський бюджет міста Краматорська на 2016-2020 роки» у складі згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про Координаційну раду по виконанню міської цільової програми «Громадський бюджет міста Краматорська на 2016-2020 роки» згідно з додатком 2.

Міський голова

А.В. Панков

СКЛАД

Координаційної ради по виконанню міської цільової програми «Громадський бюджет міста Краматорська на 2016-2020 роки»

- Ніконенко
Світлана Євгеніївна - заступник міського голови, голова ради
- Саенко
Олена Миколаївна - начальник фінансового управління, заступник голови ради
- Рубайло
Ярослава Сергіївна - начальник відділу економіки та інвестицій, секретар ради

Члени ради:

- Безкровний
Олег Павлович - начальник відділу комунального господарства
- Вівдіч
Артем Олегович - голова правління громадського об'єднання "Східно - Українське Патріотичне Об'єднання" (за згодою)
- Дорохов
Микола Дмитрович - координатор молодіжної платформи "Вільна Хата" (за згодою)
- Ігнатенко
Ольга Миколаївна - начальник управління праці та соціального захисту населення
- Кліновський
Олександр Олександрович - представник громадської організації «ЦУКОР» (за згодою)
- Літвіненко
Андрій Петрович - начальник відділу житлового господарства
- Нікитченко
Олена Анатоліївна - заступник начальника управління освіти
- Рябченко
Євген Володимирович - начальник управління містобудування та архітектури, головний архітектор міста
- Чепелева
Світлана Олександрівна - голова Громадської ради при виконкомі Краматорської міської ради (за згодою)

Керуючий справами

А.М. Давискиба

Додаток 2
до рішення виконкому міської ради
15.06.2016 № 393

ПОЛОЖЕННЯ
про Координаційну раду по виконанню міської цільової програми «Громадський бюджет міста Краматорська на 2016 - 2020 роки»

1. Загальні положення

1.1. Координаційна рада міської по виконанню міської цільової програми «Громадський бюджет міста Краматорська на 2016-2020 роки» (далі – рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, який утворюється з метою координації робіт, пов'язаних з впровадженням проектів за рахунок коштів міської цільової програми «Громадський бюджет міста Краматорська на 2016-2020 роки».

1.2. Рада в своїй діяльності керується чинним законодавством України, нормативно-правовими актами міської ради та цим Положенням.

1.3. Члени ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

2. Завдання ради

Основним завданнями ради є:

- координація, регулювання, контроль за виконанням усіх заходів щодо впровадження та функціонування громадського бюджету в місті Краматорську;
- розгляд проектних пропозицій та результатів попередньої оцінки, проведеної структурними підрозділами, перед розміщенням на офіційному сайті Краматорської міської ради;
- визначення проектів-переможців за результатами голосування мешканців міста Краматорська;
- розгляд проблемних питань, що виникають в процесі реалізації таких проектів;
- контроль за реалізацією проектів, що отримали фінансування за рахунок коштів міської цільової програми «Громадський бюджет міста Краматорська на 2016-2020 роки».

3. Повноваження ради

Рада відповідно до покладених на неї завдань має право отримувати від виконавчих органів Краматорської міської ради, авторів проектів, які подали заявку на реалізацію проекту за рахунок коштів міської цільової програми «Громадський бюджет міста Краматорська на 2016-2020 роки», інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

4. Склад ради

4.1. Рада утворюється у складі голови ради, його заступника, секретаря та членів ради.

Персональний склад ради та зміни до нього затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

4.2. Голова ради:

- представляє раду у відносинах з органами влади, місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, засобами масової інформації;
- організовує діяльність ради;
- скликає та організовує підготовку та проведення засідань ради, головує на цих засіданнях, підписує документи від імені ради.

4.3. Заступник голови ради за дорученням голови ради та у разі його відсутності виконує обов'язки голови ради.

5. Регламент діяльності ради

5.1. Організаційною формою роботи ради є засідання, які проводяться по мірі необхідності.

Засідання Ради є повноважним, якщо на ньому присутні більше половини членів ради від її загального складу.

5.2. За результатами розгляду питань, що віднесені до її компетенції, Рада приймає рішення, що оформляється у вигляді протоколу (далі - Протокол).

Протокол підписується усіма членами Ради, присутніми на її засіданні.

5.3. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів Ради, присутніх на засіданні.

При прийнятті радою рішень у разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні ради.

5.4. Підсумки результатів голосування щодо проектів-переможців фіксуються в протоколі засідання ради, який засвідчується підписами усіх членів ради і підлягає затвердженню відповідним рішенням виконавчого комітету.

5.5. Всі спірні питання, які виникають протягом роботи ради, вирішуються колегіально радою шляхом відкритого голосування.

Керуючий справами

А.М. Давискиба

Начальник фінансового управління

О.М. Саєнко